



## BESLUITENLIJST

### Raad voor maatschappelijk welzijn dd. 17.10.2017

Aanwezig: De fauw Dirk, voorzitter.  
Merlevede Aagje, Demuyt Wim, Demarest Jos, Hoppe Heidi, Chevalier  
Jonathan, Bruggeman Benedikte, ~~Van Hoorebeke Françoise~~, Steel  
Koen, De Plancke Jean-Marie, Nollet Viviane, Boussemaere Joël,  
Blondeel Philip, raadsleden.  
Fillet Christian, secretaris.  
~~Carton Kimberley~~, Van Quakebeke Isabelle, notulist.

De openbare zitting begint om 17u00 in de raadzaal van de OCMW-hoofdzetel, Ruddershove 4 te 8000 Brugge.

#### 1. Goedkeuring proces-verbaal dd. 20.10.2017.

Het proces-verbaal dd. 20.10.2017 wordt goedgekeurd.

#### 2. Aanvraag gebruik lokaal.

##### **Besluit:**

De raad besluit de polyvalente zaal van WZC Minnewater aan het verminderde tarief van € 35 ter beschikking te stellen voor de kaasavond van Plan België op 24 februari 2018.

#### 3. Huishoudelijk reglement Zorgvereniging Brugge.

In de statuten van de zorgvereniging (art.26) staat vermeld dat de raad van beheer van de zorgvereniging een huishoudelijk reglement opstelt.

Hierin worden onder meer de regels betreffende de samenstelling, de bevoegdheden in het kader van het dagelijks bestuur en de werking van het directieteam en de algemeen directeur vastgelegd.

Daarnaast wordt in de statuten ook verwezen naar het huishoudelijk reglement in het kader van de werking van de algemene vergadering en de raad van beheer (bijeenoepingen vergaderingen, plaats en datum van de vergadering, wijze van vergaderen, secretariaat van de vergaderingen, bevoegdheid adviescommissies, ...).

Het voorstel van huishoudelijk reglement zal op de eerste raad van beheer van de zorgvereniging ter goedkeuring voorgelegd worden. Het voorstel wordt nu reeds ter kennisgeving voorgelegd aan de Raad.

#### 4. Verplichte integratie OCMW's in gemeenten - stand van zaken.

De behandeling van het decreet lokaal bestuur begint op 21 november in het Vlaams Parlement. De Vlaamse regering keurde op 27 oktober de teksten goed. VVSG bezorgde aan de leden van de Commissie Binnenland van het Vlaamse Parlement een dossier met opmerkingen en suggesties ter amendement. Goedkeuring van het decreet wordt voorzien einde december of bij ernstige wijzigingen, uiterlijk midden februari.

#### 5. Zorgvereniging Brugge: stand van zaken.

De ondertekening van de notariële akte is voorzien op 11 december en de installatievergadering op 15 december 2018.



OCMW BRUGGE

## **6. Wijziging RPR OCMW.**

### **Besluit**

De Raad besluit volgende artikelen toe te voegen aan de Rechtspositieregeling voor het OCMW:

### **Artikelen**

#### **Hoofdstuk IXbis. Ter beschikkingstelling**

##### **Artikel 261bis**

§1. Onder de voorwaarden die in dit hoofdstuk bepaald worden kan het statutair personeelslid ter beschikking gesteld worden van een gebruiker: de Stad Brugge, Zorgvereniging Brugge, AZ Sint-Jan Brugge-Oostende AV of één der verenigingen waarin OCMW Brugge deelgenoot is en die valt onder het toepassingsgebied van art. 103/1 OCMW-decreet.

§ 2. Onder de voorwaarden bepaald in artikel 61 OCMW wet en in dit hoofdstuk, kan het contractueel aangestelde personeelslid ter beschikking gesteld worden van een gebruiker: de Stad Brugge, Zorgvereniging Brugge, AZ Sint-Jan Brugge-Oostende AV of één der verenigingen waarin OCMW Brugge deelgenoot is.

§3. Tenzij de arbeidsrelatie tussen OCMW en personeelslid werd afgesloten door dit personeelslid, met de bedoeling om enkel en alleen met zijn leidinggevende samen te werken, kan het personeelslid zich niet verzetten tegen een gehele of gedeeltelijke overdracht van werkgeversgezag.

§4. De rechtspositieregeling van het OCMW blijft toepasselijk op het ter beschikking gesteld personeelslid.

##### **Artikel 261ter**

§1. Naast het OCMW oefent ook de gebruiker werkgeversgezag uit over het ter beschikking gesteld personeelslid. De gebruiker kan instructies en bevelen geven, en afspraken maken met het personeelslid.

De terbeschikkingstelling houdt in dat het werkgeversgezag gedeeltelijk wordt overgedragen aan de gebruiker. De gebruiker dient ook de verplichtingen die op hem rusten inzake welzijn op het werk na te leven.

§2. Het arbeidsreglement van de gebruiker is van toepassing op het personeelslid tijdens de tijd dat hij ter beschikking staat van de gebruiker.

§3. Het OCMW beslist over de toekenning van verloven en afwezigheden aan het ter beschikking gesteld personeelslid, rekening houdend met het advies van de gebruiker.

§4. Het OCMW evalueert het ter beschikking gesteld personeelslid rekening houdend met een verslag van de gebruiker. In geval van disfunctioneren of een ongunstige evaluatie zal een afgevaardigde van het OCMW de functionerings- en evaluatiegesprekken voeren en ondertekenen. Het OCMW organiseert verder de formele evaluatieprocedure.

§5. Het OCMW kan in voorkomend geval een tuchtprocedure opstarten tegen het ter beschikking gesteld personeelslid, op verslag van de gebruiker.

§6. Het OCMW blijft instaan voor de betaling van het salaris, met inbegrip van alle lasten, van het personeelslid, en wordt hiervoor vergoed door de gebruiker.



OCMW BRUGGE

### **Artikel 261quater**

De terbeschikkingstelling van het vast aangestelde statutair personeelslid is onderworpen aan volgende voorwaarden:

- 1° De terbeschikkingstelling moet een beperkte tijd hebben;
- 2° Het OCMW en de gebruiker stellen een overeenkomst op;
- 3° De aanstellende overheid beslist, in overeenstemming met de rechtspositieregeling, over de individuele terbeschikkingstelling van het personeelslid en sluit de overeenkomst van terbeschikkingstelling af.

### **7. OCMW: akteneming van het advies van het CBS + def. vastst. budget 2018 en mjp 2014-2019.**

#### ***Besluit***

1. De aanpassing van het meerjarenplan 2014–2019 en het budget 2018 met de onderstaande kredieten vast te stellen.
2. Deze beslissing over te maken aan de gemeenteraad ter kennisname – art. 148 van het OCMW-decreet.

Voor deze beslissing is geen visum van de financieel beheerder vereist.



OCMW BRUGGE

M2: De staat van het financiële evenwicht  
Geconsolideerd

Initieel budget 2018 - MJP 2014

Resultaat op kasbasis	Jaar 2014	Jaar 2015	Jaar 2016	Jaar 2017	Jaar 2018	Jaar 2019	Jaar 2020
<b>I. Exploitantiebudget (B-A)</b>	<b>4.522.264</b>	<b>5.625.955</b>	<b>7.539.570</b>	<b>3.430.970</b>		<b>181.590</b>	<b>328</b>
<i>A. Uitgaven</i>	90.196.576	91.198.603	93.766.175	100.701.835	49.636.900	48.666.955	50.763
<i>B. Ontvangsten</i>	94.718.640	96.824.558	101.305.745	104.132.805	49.636.900	49.050.545	51.091
1.a. Belastingen en boetes							
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	27.398.330	28.498.330	29.698.330	30.898.330	13.623.110	14.444.670	15.364
1.c. Tussenkomen door derden in het tekort van het boekjaar							
2. Overige	67.320.510	68.326.228	71.607.415	73.234.475	36.013.790	34.605.875	35.727
<b>II. Investeringsbudget (B-A)</b>	<b>-10.617.026</b>	<b>-8.301.266</b>	<b>-8.914.842</b>	<b>-38.658.676</b>	<b>-4.163.500</b>	<b>-8.781.000</b>	<b>-2.750</b>
<i>A. Uitgaven</i>	16.849.180	13.442.277	17.343.996	45.851.727	7.163.500	11.781.000	5.750
<i>B. Ontvangsten</i>	6.232.154	5.141.011	8.429.154	7.193.052	3.000.000	3.000.000	3.000
<b>III. Andere (B-A)</b>	<b>-8.835.482</b>	<b>14.083.981</b>	<b>3.095.816</b>	<b>45.727.706</b>	<b>4.163.500</b>	<b>8.599.410</b>	<b>2.421</b>
<i>A. Uitgaven</i>	7.743.076	4.916.098	4.900.172	6.674.520	982.500	1.164.090	1.310
1. Aflossing financiële schulden	5.575.397	4.716.098	6.004.788	6.874.520	982.500	1.164.090	1.310
1.a. Periodieke aflossingen	5.575.397	4.716.098	6.004.788	6.874.520	982.500	1.164.090	1.310
1.b. Niet-periodieke aflossingen							
2. Toegestane leningen	2.167.679	200.000	-1.104.617				
3. Overige uitgaven							
<i>B. Ontvangsten</i>	-1.092.406	19.000.079	7.995.989	52.602.226	5.146.000	9.763.500	3.732
1. Op te nemen leningen en leasing	-1.154.026	19.000.000	8.000.000	52.602.226	4.163.500	8.781.000	2.750
2. Terugordering van aflossing van financiële schulden					982.500	982.500	982
2.a. Periodieke terugorderingen					982.500	982.500	982
2.b. Niet-periodieke terugorderingen							
3. Overige ontvangsten	61.620	79	-4.012				
<b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)</b>	<b>-14.930.245</b>	<b>11.408.669</b>	<b>1.720.544</b>	<b>10.500.000</b>			
<b>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</b>	<b>5.325.158</b>	<b>-9.605.087</b>	<b>1.803.583</b>	<b>3.324.127</b>	<b>14.024.127</b>	<b>14.024.127</b>	<b>14.024</b>
<b>VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)</b>	<b>-9.605.087</b>	<b>1.803.583</b>	<b>3.524.127</b>	<b>14.024.127</b>	<b>14.024.127</b>	<b>14.024.127</b>	<b>14.024</b>
<b>VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)</b>	<b>5.288.327</b>	<b>5.288.327</b>	<b>10.288.327</b>	<b>13.848.713</b>	<b>6.439.807</b>	<b>4.439.807</b>	<b>2.438</b>
<i>A. Bestemde gelden voor exploitatie</i>	192.450	192.450	192.450	192.450	192.450	192.450	192
<i>B. Bestemde gelden voor investeringen</i>	5.095.877	5.095.877	10.095.877	13.656.263	6.247.357	4.247.357	2.247
<i>C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen</i>							
<b>VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)</b>	<b>-14.893.414</b>	<b>-3.484.744</b>	<b>-6.764.200</b>	<b>175.414</b>	<b>7.584.320</b>	<b>9.584.320</b>	<b>11.584</b>
<b>Autofinancieringsmarge</b>	<b>Jaar 2014</b>	<b>Jaar 2015</b>	<b>Jaar 2016</b>	<b>Jaar 2017</b>	<b>Jaar 2018</b>	<b>Jaar 2019</b>	<b>Jaar 2020</b>
<b>I. Financieel draagvlak (A-B)</b>	<b>7.504.686</b>	<b>8.629.972</b>	<b>10.572.205</b>	<b>6.351.570</b>	<b>107.420</b>	<b>318.250</b>	<b>525</b>
<i>A. Exploitantieontvangsten</i>	94.718.640	96.824.558	101.305.745	104.132.805	49.636.900	49.050.545	51.091
<i>B. Exploitantie-uitgaven exclusief de nettokosten van schulden (1-2)</i>	87.214.154	88.194.686	90.733.539	97.781.235	49.529.480	48.732.295	50.566
1. Exploitantie-uitgaven	90.196.576	91.198.603	93.766.175	100.701.835	49.636.900	48.666.955	50.763
2. Nettokosten van de schulden	2.982.422	3.003.917	3.032.635	2.920.600	107.420	136.660	197
<b>II. Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)</b>	<b>5.114.302</b>	<b>4.276.498</b>	<b>5.593.906</b>	<b>6.351.570</b>	<b>107.420</b>	<b>318.250</b>	<b>525</b>
<i>A. Netto-aflossingen van schulden</i>	2.131.880	1.272.581	2.561.270	3.430.970		181.590	328
<i>B. Nettokosten van schulden</i>	2.982.422	3.003.917	3.032.635	2.920.600	107.420	136.660	197
<b>Autofinancieringsmarge (I-II)</b>	<b>2.390.384</b>	<b>4.353.374</b>	<b>4.978.300</b>				

## 8. Zorgvereniging: akteneming van het advies van het CBS + def. vastst. budget 2018 en mjp 2014-2019.

### Besluit

1. De aanpassing van het meerjarenplan 2014–2019 en het budget 2018 met de onderstaande kredieten vast te stellen.
2. Deze beslissing over te maken aan de gemeenteraad ter kennisname – art. 148 van het OCMW-decreet.

Voor deze beslissing is geen visum van de financieel beheerder vereist.



OCMW BRUGGE

M2: De staat van het financiële evenwicht  
Geconsolideerd

Initieel budget 2018 - MJP 2014

Resultaat op kas basis	Jaar 2014	Jaar 2015	Jaar 2016	Jaar 2017	Jaar 2018	Jaar 2019	Jaar 2020
<b>I. Exploitebudget (B-A)</b>					4.185.450	3.628.120	3.356
A. Uitgaven					80.422.450	82.978.350	84.599
B. Ontvangsten					84.607.900	86.606.470	87.955
1 a. Belastingen en boetes							
1 b. Algemene werklingsbijdrage van andere lokale overheden					18.475.220	18.853.660	19.114
1 c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar							
2 Overige					66.132.680	67.752.810	68.821
<b>II. Investeringsbudget (B-A)</b>					-39.911.250	-14.759.700	3.253
A. Uitgaven					49.718.450	23.766.900	5.753
B. Ontvangsten					9.807.200	9.007.200	9.007
<b>III. Andere (B-A)</b>					41.134.706	11.131.560	-6.605
A. Uitgaven							
1. Aflossing financiële schulden							
1 a. Periodieke aflossingen					7.629.000	7.071.670	6.795
1 b. Niet-periodieke aflossingen					7.629.000	7.071.670	6.795
2 Toegestane leningen							
3 Overige uitgaven							
B. Ontvangsten							
1. Op te nemen leningen en leasings					48.763.706	18.203.250	185
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden					48.763.706	18.203.250	185
2 a. Periodieke terugvorderingen							
2 b. Niet-periodieke terugvorderingen							
3. Overige ontvangsten							
<b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I-II+III)</b>					5.408.906		
<b>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</b>						5.408.906	5.408
<b>VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)</b>					5.408.906	5.408.906	5.408
<b>VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)</b>					5.408.906	5.408.906	5.408
A. Bestemde gelden voor exploitatie							
B. Bestemde gelden voor investeringen					5.408.906	5.408.906	5.408
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen							
<b>VIII. Resultaat op kas basis (VI-VII)</b>							
<b>Autofinancieringsmarge</b>	<b>Jaar 2014</b>	<b>Jaar 2015</b>	<b>Jaar 2016</b>	<b>Jaar 2017</b>	<b>Jaar 2018</b>	<b>Jaar 2019</b>	<b>Jaar 2020</b>
<b>I. Financieel draagvlak (A-B)</b>					7.051.640	6.561.980	6.315
A. Exploiteerontvangsten					84.607.900	86.606.470	87.955
B. Exploiteer-uitgaven exclusief de nettokosten van schulden (1-2)					77.556.260	80.044.490	81.635
1. Exploiteer-uitgaven					80.422.450	82.978.350	84.595
2. Nettokosten van de schulden					2.866.190	2.933.850	2.962
<b>II. Netto periodieke lenings uitgaven (A+B)</b>					7.051.640	6.561.980	6.315
A. Netto-aflossingen van schulden					4.185.450	3.628.120	3.356
B. Nettokosten van schulden					2.866.190	2.933.860	2.963
<b>Autofinancieringsmarge (I-II)</b>							

## 9. Kwartaalrapport 3e kwartaal.

Rekening houdend met een aantal correcties, bekomen we een overschot voor het 3<sup>e</sup> kwartaal van € 1.444.480, of € 1.925.970 op jaarbasis. Met dit overschot dienen we circa € 982.500 terug te betalen op onze alternatieve schuldenfinanciering, waarna nog circa € 950.000 zou overblijven.

Dit resultaat is te wijten aan vele afwijkingen. Zoals ook in de vorige rapporten vermeld, springt het overschot op de personeelsuitgaven het meest in het oog. We doen meer dan € 1 mio beter dan gebudgetteerd, ondanks een indexering vanaf 1/7 die niet voorzien was (€ 472.500) en een correctie voor de loonkosten van WZC Ten Boomgaard (€ 635.000). Budgetten waren immers maar voorzien voor het laatste kwartaal. Ook de extra uitgave voor de responsabiliseringsbijdrage werd meegenomen (€ 300.000). De dienst huishoudelijke hulp is de koploper met een 26-tal VTE's minder dan voorzien in het budget.

De werkingsuitgaven zijn veel lager dan gebudgetteerd, waarvan de grootste in volgende categoriën:

- Kosten ivm onroerende goederen € + 140.000
- Energie € + 110.000



OCMW BRUGGE

- Huren € + 220.000
- Onderhoudscontracten € + 180.000

Bij de bedrijfsontvangsten zien we vooral tekorten op de dienstencheques (€ -426.000) en de maaltijden aan huis (€ - 113.000) en een meerontvangst op de houthak (€ + 275.000).

De RIZIV-subsidies genereren € 360.000 meer ontvangsten en we kregen extra toelagen van de provincie inzake intresten en aflossingen voor onze WZC (€ + 190.000) en van de stad (€ + 154.000).

#### **10. Overdracht van de financieringsschuld naar Zorgvereniging Brugge + borgstelling.**

##### **Besluit**

1. De leningen over te dragen aan de Zorgvereniging Brugge, na de laatste aflossing met betrekking tot het jaar 2017.
2. De volgende IRS-contracten (Interest Rate Swap) te overnemen (over te dragen) aan de Zorgvereniging Brugge, na de laatste transactie met betrekking tot het jaar 2017, de volgende overeenkomsten met KBC:
  - 537600 gekoppeld aan lening 030025
  - 537930 gekoppeld aan lening 030026
  - 624115 gekoppeld aan lening 030048
  - 624187 gekoppeld aan lening 000253

3. Het OCMW Brugge stelt zich borg ten opzichte van de betrokken banken, met volgende formule : Het OCMW van Brugge, Ruddershove 4 te 8000 Brugge, met ondernemingsnummer 0207832792, hierna "de borg" genoemd, verklaart zich onvoorwaardelijk en onherroepelijk hoofdelijk borg te stellen voor de terugbetaling van alle bedragen die Zorgvereniging Brugge, Ruddershove 4 te 8000 Brugge, met ondernemingsnummer 0682844465, hierna "de kredietnemer" genoemd, verschuldigd zouden zijn te gevolge van de kredieten volgens lijst in bijlage 5, wat betreft zowel het kapitaal als de intresten (verwijlintresten inbegrepen), de reserveringscommissie, de uittredingsvergoeding, de wederbeleggingsvergoeding, de onkosten en de bijhorigheden.

Deze borgstelling geldt tegenover:

- Belfius Bank, Pachecolaan 44, 1000 Brussel;
- KBC Bank, Havenlaan 2, 1080 Brussel;
- KBC Verzekeringen NV, Prof. R. Van Overstraetenplein 2, 3000 Leuven;
- BNP Paribas Fortis, Warandeborg 3, 1000 Brussel;
- ING België, Marnixlaan 24, 1000 Brussel;

hierna ieder afzonderlijk "de bank" genoemd.

Deze lijst vermeldt het geraamde verschuldigde bedrag in kapitaal van de respectieve leningen, na de laatste verschuldigde terugbetaling met betrekking tot het jaar 2017, hetzij een totaal van € 78.226.641,35. Waar nodig mag de bank deze borgstelling uitbreiden tot het daadwerkelijk verschuldigde bedrag op 2 januari 2018 (valuta).

De borg machtigt de bank op het debet van haar rekening-courant, met waarde van hun vervalddag, om het even welke bedragen te boeken, verschuldigd door de kredietnemer in het kader van de kredieten volgens lijst in bijlage 5 en die door deze onbetaald zouden blijven na een tijdsverloop van 30 dagen, berekend vanaf de vervalddag. Het waarborggevend bestuur zal hiervan op de hoogte gehouden worden door middel van een afschrift van de correspondentie aan de kredietnemer.

De borg:

- kan zich niet beroepen noch op de bepalingen van eventuele overeenkomsten tussen zichzelf en de kredietnemer, noch op het even welke beschikking om haar verplichtingen uit hoofde van deze borgstelling niet uit te voeren;



- ziet af van het voorrecht van uitwinning en van elke indeplaatsstelling in de rechten van de bank en van elk verhaal tegen de kredietnemer, tegen elke medeschuldenaar of medeborg, zolang de bank niet volledig is terugbetaald in kapitaal, interesten, kosten en bijhorigheden;
- staat aan de bank het recht toe om aan de kredietnemer alle uitstel, voordelen en schikkingen toe te kennen die de bank geschikt acht;
- verklaart uitdrukkelijk dat de borgtocht gehandhaafd blijft, tot beloop van de hierboven vermelde bedragen, welke wijzigingen de bank en/of de kredietnemer ook mogen aanbrengen aan de bedragen en/of modaliteiten van het aan de kredietnemer toegekende krediet. De bank wordt uitdrukkelijk ontslagen van de verplichting de borg kennis te geven van de wijzigingen waarvan hierboven sprake;
- verzaakt aan het voordeel van artikel 2037 van het Belgisch Burgerlijk Wetboek, volgens hetwelk de borg ontslagen is wanneer door toedoen van de schuldeiser, de indeplaatsstelling ten gunste van de borg niet meer tot stand kan komen.

Bij gehele of gedeeltelijke laattijdige betaling, zijn verwijlinteresten van rechtswege en zonder ingebrekestelling verschuldigd, berekend conform de bepalingen van toepassing op de respectieve leningen en dit gedurende de periode van niet-betaling.

Deze borgtocht is onderworpen aan het Belgisch recht. Alle betwistingen omtrent de uitvoering en de verklaring van dit contract zullen worden voorgelegd aan de rechtbanken van het Arrondissement Brugge die alleen bevoegd zullen zijn om ze te beslechten.

De borg kiest woonplaats op het bovenvermelde adres, aan welke woonplaats alle akten en exploiten geldig zullen worden betekend; de bank behoudt zich evenwel het recht voor deze betekeningen te laten doen aan het laatste adres waarvan zij vanwege de borg mededeling heeft gekregen.

Dit besluit is onderworpen aan de toezichthoudende overheid zoals voorzien in de toepasselijke decreten en besluiten.

4. Alle financiële lasten (interesten en aflossingen) met betrekking tot de alternatieve schuld zoals die samengesteld is na de laatste aflossing met betrekking tot het jaar 2017, terug te vorderen op de Zorgvereniging Brugge, en dit volgens de aflossingstabel opgenomen in bijlage 6.
5. Een kopie van dit besluit te verzenden naar het College van Burgemeester en Schepenen en aan de Provinciegouverneur in uitvoering van art. 255 van het OCMW decreet.

Voor deze beslissing is een visum van de financieel beheerder vereist.

## **11. GIP - KTA.**

### **Besluit**

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn beslist om in te gaan op de vraag van het KTA om de GIP in 2018 te laten doorgaan in het WZC Zeventorentjes. Een maximale financiële tussenkomst van € 1.000 wordt gebudgetteerd op het beleidsitem 095300 ter dekking van in de eerste plaats de vervoerskosten gevolgd door de toegangstickets van het Zwin. De voedingscomponenten voor het ontbijt- en dessertbuffet wordt eveneens kosteloos ter beschikking gesteld.

## **12. Overdracht VIPA-toelagen naar Zorgvereniging Brugge.**

### **Besluit**

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn beslist om een aanvraag bij het VIPA in te dienen voor de overdracht van de lopende en aangevraagde subsidies m.b.t de WZC, CKV, DVC, SF en LDC van OCMW Brugge naar de Zorgvereniging Brugge per 01/01/2018.



OCMW BRUGGE

**13. Aanvraag verlenging erkenning serviceflats Ten Boomgaarde.**

**Besluit**

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn beslist om een aanvraag tot verlenging van de erkenning van de serviceflats Ten Boomgaarde in te dienen.

**14. Aanvraag voorafgaande vergunning LDC Van Volden.**

**Besluit**

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn beslist om een aanvraag voorafgaande vergunning in te dienen voor de vervangingsnieuwbouw van LDC Van Volden.

**D.1. WZC Ten Boomgaarde: aanpassingswerken Openbaar Domein (G).**

**Besluit**

De aanpassingswerken aan het openbaar domein naar aanleiding van nieuwbouw/herconditionering Ten Boomgaarde te gunnen aan de firma Mahieu nv, Leo Baekelandlaan 5 te 8460 Oudenburg voor een bedrag van € 12.939,00 excl. 21% btw of € 15.656,19 incl. 21% btw.

**15. WZC Ter Potterie, P70 lift, eindafrekening.**

**Besluit**

De eindafrekening voor WZC Ter Potterie, P70 liftinstallatie, uitgevoerd door nv Otis, Schepen A. Gossetlaan 17, 1702 Dilbeek, goed te keuren voor een bedrag van € 215.168,82 excl. of € 241.112,68 incl. 12% btw.

**16. WZC ter Potterie, P15 Plaatafwerking, plafonds en wanden, eindafrekening.**

**Besluit**

De eindafrekening voor WZC Ter Potterie, P15 Plaatafwerking, plafonds en wanden, uitgevoerd door de firma Plafolux BVBA, Vlamingveld 34 te 8490 Jabbeke, goed te keuren voor een bedrag van € 247.198,24 excl. btw of € 276.862,03 incl. 12% btw.

**17. WZC Ter Potterie, P54 Rook en Warmte Afvoer - eindafrekening.**

**Besluit**

De eindafrekening voor WZC Ter Potterie, P54 Rook en Warmte afvoer, uitgevoerd door de firma nv Brakel Aero, Schoolstraat 22, 9420 Erpe-Mere, goed te keuren voor een bedrag van € 53.345,89 excl. btw of € 59.747,40 incl. 12% btw.

**18. WZC Ter Potterie, P53 BEO-installatie - eindafrekening.**

**Besluit**

De eindafrekening voor WZC Ter Potterie, P53 BEO-installatie, uitgevoerd door de firma nv Smet-G.W.T., Kastelsedijk 64, 2480 Dessel, goed te keuren voor een bedrag van € 340.331,60 excl. btw of € 381.171,39 incl. 12% btw.

**19. WZC Ter Potterie, P100 vast meubilair, eindafrekening.**

**Besluit**

De eindafrekening voor WZC Ter Potterie, P100 Vast meubilair, uitgevoerd door de firma Pan-All nv, Diebeke 13 te 9500 Geraardsbergen, goed te keuren voor een bedrag van € 786.009,12 excl. btw of € 880.330,21 incl. 12% btw.

**20. Dranken 2018-2019 (G).**

**Besluit**

De levering van diverse dranken voor het OCMW en de instellingen te gunnen aan drankencentrale De Meulenaere BVBA, Gentstraat 209, 8760 Meulebeke voor de periode 2018-2020 en dit voor het totale bedrag van 912.443,43 euro exclusief BTW of 1.020.320,52 euro inclusief BTW.

**21. Aankoop laptops (G).**

**Besluit**





OCMW BRUGGE

1. Aankoop van 150 laptops met toebehoren voor een totaalbedrag van € 161.472,81 (btw incl.) bij de firma RealDolmen, Industriezone Zenneveld A. Vaucampsiaan 42, Huizingen via opdrachtcentrale stad Brugge.
2. Aankoop van 70 notebook standaarden Kensington Easy Rider voor een totaalbedrag van € 1.494,96 bij de firma ReplaceDirect, Bosbeemd 16, 5741 TR Beek en Donk, Nederland.

**22. Microsoft: jaarlijkse SA (G).**

**Besluit**

Huur van 640 MS Office 365 ProPlus licenties voor een bedrag van € 88.211,90 / jaar. (btw incl). Verlenging na één jaar gebeurt tegen te verlengen aan een bedrag van € 11,48 euro/maand/stuk (btw incl.) en dit voor de duur van de gunning bij de opdrachtcentrale, zijnde tot 24/10/2018. Totaalprijs voor deze gunning tem 24/10/2018 bedraagt € 88.211,90.

Dit bij de firma RealDolmen, Industriezone Zenneveld A. Vaucampsiaan 42, Huizingen via opdrachtcentrale stad Brugge.

**23. Zorgvereniging: toetreding opdrachtcentrale Stad Brugge.**

**Besluit**

De ICT dienst stelt voor om de instap in de opdrachtcentrale Stad Brugge goed te keuren voor de Zorgvereniging.

**24. WZC Sint-Clara: uitbreiding van de opdracht omvorming Sint-Clara met renovatie van het gebouw Den Erker.**

**Besluit**

De renovatie van het gebouw Den Erker wordt mee in de opdracht opgenomen van tijdelijke vereniging THV Architecten GROEP III CVBA als ontwerper voor de werken inzake het omvormen van WZC St-Clara ten behoeve voor de Vereniging Ons Huis, afdeling St-Anna, waarbij een raming van € 492.617,41 excl. btw of € 522.174,45 incl. 6% btw indicatief wordt vooropgesteld.

**25. Sanering domotica modules atelier technische dienst (G).**

**Besluit**

De sanering van de domotica modules atelier technische dienst te gunnen aan de firma CDI-Projects Bvba, Stationsstraat 23, 9840 De Pinte, voor een bedrag van € 10.157,33 excl. btw of € 12.290,37 incl. 21% btw.

**D.2. Aankoop dienstwagens dienstjaar 2017 en 2018 (WVG).**

**Besluit**

Een open aanbesteding uit te schrijven voor de aankoop van dienstwagens 2017-2018. Dit besluit op te nemen op de lijst in uitvoering van art. 254 van het OCMW-decreet.

**26. Renovatie godshuizen 'De Schipjes' (G) - extra verbouwing 158.**

Dit punt wordt uitgesteld.

**27. Zuienkerke - verkoop.**

Dit punt wordt uitgesteld.

**28. Vlissegem - verkoop.**

Dit punt wordt uitgesteld.

**29. Sint-Jan-In-Eremo - verkoop.**

Dit punt wordt uitgesteld.

**30. Eeklo - verkoop.**

Dit punt wordt uitgesteld.



OCMW BRUGGE

**31. Vlissegem - verkoop schuur.**

Dit punt wordt uitgesteld.

**32. Maldegem - Openbare Verkoop.**

Dit punt wordt uitgesteld.

**33. Windworp - Vente 1 lot 5 - Delperdange.**

**Besluit**

Akte te nemen dat aangetast hout uit het bosgebied "Fange au Framboise" uit de hand verkocht werden aan Dhr. Robert Delperdange, Sterpigny 3E te 6673 Gouvy voor een bedrag van € 96,00 excl. btw 2% of € 97,92 incl. btw 2%.

**34. Windworp - Vente 1 lot 2 - Hoffmann Trade.**

**Besluit**

Akte te nemen dat aangetast hout uit de bosgebieden "Au Rouai et Au Rouai-Le Defeu" uit de hand verkocht werden aan Hoffmann Trade AG, Atzerath 34 te 4780 Sankt-Vith voor een bedrag van € 2.500,00 excl. btw 2% of € 2.550,00 incl. btw 2%.

Voor eensluidend uittreksel:  
Namens de Raad:

De secretaris,

Christian Fillet

De voorzitter,

Dirk De fauw.