



BESLUITENLIJST

Raad voor maatschappelijk welzijn dd. 22.03.2018

Aanwezig: De fauw Dirk, voorzitter.
Merlevede Aagje, Demuyt Wim, Demarest Jos, Hoppe Heidi, Chevalier Jonathan, Bruggeman Benedikte, Van Hoorebeke Françoise, Steel Koen, De Plancke Jean-Marie, Nollet Viviane, Boussemaere Joël, Blondeel Philip, raadsleden.
Fillet Christian, secretaris.
Carton Kimberley, Van Quakebeke Isabelle, notulist.

De openbare begint om 17u00 in de raadzaal van de OCMW-hoofdzetel, Ruddershove 4 te 8000 Brugge.

1. Goedkeuring proces-verbaal dd. 23.02.2018.

Het proces-verbaal dd. 23.02.2018 wordt goedgekeurd.

D.1. Platform Arbeidsmarkt Noord-West-Vlaanderen (PLAN) - vertegenwoordiger.

Besluit

De raad beslist Piet Dupan, hoofdmaatschappelijk werker, aan te duiden als vertegenwoordiger van OCMW Brugge voor de PLAN Plus bijeenkomsten in 2018.

D.2. Verplichte integratie OCMW's in gemeenten - stand van zaken.

De raad neemt akte van de toelichting.

D.3. Audio - goedkeuring toetreding nieuwe leden.

Besluit

De raad beslist unaniem:

- De toetreding goed te keuren van stad Gent tot de vereniging Audio.
- De toetreding goed te keuren van stad Hasselt tot de vereniging Audio.
- De toetreding goed te keuren van stad Oostende tot de vereniging Audio.
- De toetreding goed te keuren van gemeente Nevele tot de vereniging Audio.
- De toetreding goed te keuren van gemeente Tremelo tot de vereniging Audio.
- De toetreding goed te keuren van OCMW Linkebeek tot de vereniging Audio.
- De toetreding goed te keuren van OCMW Lokeren tot de vereniging Audio.
- De toetreding goed te keuren van OCMW Tremelo tot de vereniging Audio.
- De toetreding goed te keuren van AZ Sint-Jan Brugge-Oostende AV tot de vereniging Audio.
- De toetreding goed te keuren van Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant tot de vereniging Audio.

2. Opstart administratief assistent TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie administratief assistent(e) in:

- Bevordering: statutair naar statutair



OCMW BRUGGE

- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- De graad bekleden van administratief beambte

Verloning

D1 – D2 – D3

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalsstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

3. **Opstart administratief beambte TBS Mintus**

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie administratief beambte in:

- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.



OCMW BRUGGE
Voorwaarden

/

Verloning

E1-E2-E3

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

4. Opstart administratief medewerk(st)er TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie administratief medewerk(st)er in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- De graad bekleden van administratief assistent(e)



OCMW BRUGGE

Verloning

C1 – C2 – C3

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

5. Opstart adviseur informatica TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie adviseur informatica in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden
- Tenminste 5 jaar nuttige ervaring in de graad van systeemverantwoordelijke

Verloning

A5a – A5b



OCMW BRUGGE

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

6. Opstart adviseur seniorenzorg TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie adviseur seniorenzorg in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

A5a – A5b



OCMW BRUGGE

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

7. Opstart adviseur-architect TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie adviseur-architect in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden



OCMW BRUGGE

Verloning

A5a – A5b

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

8. Opstart Afdelingschef TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie afdelingschef in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden
- De graad bekleden van bestuurssecretaris



OCMW BRUGGE

Verloning

A4a – A4b

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

9. Opstart Animator TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie animator in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden



OCMW BRUGGE

- Houder van een diploma van:
 - o Diploma secundair onderwijs, uitgereikt in het algemeen secundair onderwijs, het kunstsecundair onderwijs, of gelijkwaardig
 - o Ofwel een diploma secundair onderwijs, uitgereikt in het zevende specialisatiejaar van het beroepssecundair onderwijs, hetzij in de studierichting “kinderzorg” hetzij in de studierichting “thuis en bejaardenzorg” of gelijkwaardig
 - o Ofwel een certificaat (modulaire oprichting) of een getuigschrift (lineaire opleiding) van de opleiding “begeleider-animator voor bejaarden” behaald in het studiegebied “personenzorg” in het kader van het volwassenenonderwijs.

Verloning

C1 – C2

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalsstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

10. Opstart architect TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie architect in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.



OCMW BRUGGE

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

A1a-A1b-A2a

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

1. Schriftelijke proef

Via een gevalsstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

11. Opstart Assistent-Architect TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie assistent-architect in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.



OCMW BRUGGE

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

B1 – B2 – B3

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

12. Opstart bestuurssecretaris TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie bestuurssecretaris in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden



OCMW BRUGGE

Verloning

A1a – A1b – A2a

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

13. Opstart bestuurssecretaris buurtgerichte zorg TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie bestuurssecretaris buurtgerichte zorg in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden



OCMW BRUGGE

Verloning

A1a – A1b – A2a

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

14. Opstart bestuurssecretaris kwaliteit TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie bestuurssecretaris kwaliteit in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden



OCMW BRUGGE

Verloning

A1a – A1b – A2a

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

15. Opstart bestuurssecretaris studiebureau TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie Bestuurssecretaris studiebureau in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden



OCMW BRUGGE

- Titularis zijn van een technische graad in het niveau C

Verloning

A1a – A1b – A2a

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalsstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

16. Opstart boekhouder TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie boekhouder in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.



OCMW BRUGGE

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

B1 – B2 – B3

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

17. Opstart centrumverantwoordelijke TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie centrumverantwoordelijke in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden
- Een bachelordiploma met een sociale, pedagogische, psychologische of paramedische oriëntatie



OCMW BRUGGE

Verloning

B1 – B2 – B3

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalsstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

18. Opstart communicatieambtenaar TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie communicatieambtenaar in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden



OCMW BRUGGE

Verloning

B1 – B2 – B3

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalsstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

19. Opstart coördinator TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functiecoördinator in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

BV1 – BV2 – BV3



OCMW BRUGGE

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

20. Opstart coördinator klanten- dienstenbeheer TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie coördinator klanten- dienstenbeheer in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

B4-B5



OCMW BRUGGE

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

21. Opstart coördinator helpdesk en administratie TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie coördinator helpdesk en administratie in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

C4-C5



OCMW BRUGGE

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

22. Opstart coördinator huishoudhulp TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie coördinator huishoudhulp in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden
- 2 jaar relevante leidinggevende ervaring hebben

Verloning

B4 – B5

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.



OCMW BRUGGE

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

23. Opstart deskundige administratie TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie deskundige administratie in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

B1 – B2 – B3

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.



OCMW BRUGGE

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

24. Opstart deskundige administratie boekhouden TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie deskundige administratie boekhouden in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

B1 – B2 – B3

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.



OCMW BRUGGE

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

25. Opstart diensthoofd atelier TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie diensthoofd atelier in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

A4a – A4b

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalsstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.



OCMW BRUGGE

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

26. Opstart directeur WZC afdelingschef TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie Directeur WZC afdelingschef in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden
- De graad bekleden van hoofdgeriatisch verpleegkundige of hoofdverpleegkundige en minimum 4 jaar ervaring als leidinggevende kunnen voorleggen.

Verloning

A4a – A4b

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment



OCMW BRUGGE

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

27. Opstart gastvrouw TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie gastvrouw in:

- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Verloning

E1 – E2 – E3

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalsstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.



OCMW BRUGGE

- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

28. Opstart hoofd centrumleider TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie hoofd centrumleider in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden
- In het bezit zijn van één van de volgende diploma's:
 - o Bachelor of graduaat kinesitherapie
 - o Bachelor of graduaat logopedie
 - o Bachelor of graduaat ergotherapie
 - o Bachelor of graduaat arbeidstherapie
 - o Bachelor of graduaat orthopedagogie
- 4 jaar werkervaring hebben in een OCMW dienstencentrum

Verloning

A1a – A1b – A2a

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV



OCMW BRUGGE

- Peilen naar de motivatie

- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.

- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

29. Opstart hoofdgeriatisch verpleegkundige TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie hoofdgeriatisch verpleegkundige in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden;
- Houder van een bachelor of gegradueerd verpleegkundige (= de vroegere A1)
- Relevante ervaring in de zorgsector (min. 4 jaar)
- Een masterdiploma behalen binnen de 2 jaar na de aanstelling of de kaderopleiding starten binnen het jaar na de aanstelling en het behalen van het diploma binnen de 2 jaar na de start van de opleiding.

Verloning

BV5

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalsstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.



OCMW BRUGGE

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

30. Opstart hoofdmaatschappelijk werk(st)er TBS Mintus

Besluit

Openverklaring van de functie hoofdmaatschappelijk werk(st)er in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden;
- De graad bekleden van sociaal verpleegkundige of maatschappelijk werk(st)er.

Verloning

B4 – B5

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.



OCMW BRUGGE

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

31. Opstart ICT-architect TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie ICT architect in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

B4 – B5

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalsstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV



OCMW BRUGGE

- Peilen naar de motivatie

- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.

- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

32. Opstart ICT-Business architect TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie ICT-business architect in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

A1a – A1b – A2a

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalsstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie



OCMW BRUGGE

- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

33. Opstart ICT-servicedesk medewerk(st)er TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie ICT-servicedesk medewerk(st)er in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

B1 – B2 – B3

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.



OCMW BRUGGE

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.
Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

34. Opstart ICT-systeembeheerder TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie ICT systeembeheerder in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

B4 – B5

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.



OCMW BRUGGE

35. Opstart industrieel ingenieur TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie industrieel ingenieur in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

A1a – A1b – A2a

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalsstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.



OCMW BRUGGE

36. Opstart jobcoach TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie jobcoach in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden
- Houder zijn van een diploma secundair onderwijs.

Verloning

B1 – B2 – B3

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.



OCMW BRUGGE

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

37. Opstart logistiek TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie logistiek in:

- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Verloning

E1 – E2 – E3

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalsstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

38. Opstart maatschappelijk werk(st)er TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie maatschappelijk werker in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair



OCMW BRUGGE

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden;

Verloning

B1 – B2 – B3

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

39. Opstart maatschappelijk werk(st)er/sociaal verpleegkundige TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie maatschappelijk werker – sociaal verpleegkundige in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden;



OCMW BRUGGE

Verloning

B1 – B2 – B3

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

40. Opstart projectleider technieken TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie projectleider technieken in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden;
- De functie bekleden van technisch hoofdmedewerker en beschikken over minimum 4 jaar ervaring in het begeleiden en opvolgen van bouwdoSSIERS inzake nieuwbouw en renovatie in woon- en zorgcentra.

Verloning

A1a – A1b – A2a



OCMW BRUGGE

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalsstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

41. Opstart psycholoog TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie psycholoog in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

A1a – A1b – A2a



OCMW BRUGGE

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

42. Opstart referentiepersoon dementie TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie referentiepersoon dementie in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

BV1 - BV2 – BV3



OCMW BRUGGE

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

43. Opstart stafmedewerker algemeen beleid TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie stafmedewerker algemeen beleid in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

A4a – A4b

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.



OCMW BRUGGE

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

44. Opstart teamverantwoordelijke animatie TBS Mintus

Besluit

De raad besluit:

Openverklaring van de functie teamverantwoordelijke animatie in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

BV1 – BV2 – BV3

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.



OCMW BRUGGE

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

45. Opstart technisch assistent TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie technisch assistent(e) in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden
- De graad bekleden van technisch beambte

Verloning

D1 – D2 – D3



OCMW BRUGGE

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

46. Opstart technisch beambte TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie technisch beambte in:

- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Verloning

E1 – E2 – E3

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.



OCMW BRUGGE

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV

- Peilen naar de motivatie

- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.

- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

47. Opstart technisch medewerk(st)er TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie technisch medewerk(st)er in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden
- De graad bekleden van technisch assistent in één van de volgende specialiteiten: mechanica, elektriciteit, elektronica.

Verloning

C1 – C2 – C3

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV



OCMW BRUGGE

- Peilen naar de motivatie

- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.

- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

48. Opstart verantwoordelijke klantenadministratie TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie verantwoordelijke klantenadministratie in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

B4 – B5

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV



OCMW BRUGGE

- Peilen naar de motivatie

- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.

- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

49. Opstart verantwoordelijke kwaliteit en zorg TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie verantwoordelijke kwaliteit en zorg in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

B1 – B2 – B3

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV



OCMW BRUGGE

- Peilen naar de motivatie

- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.

- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

50. Opstart verantwoordelijke logistiek TBS Mintus

Besluit

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie verantwoordelijke logistiek in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

B1 – B2 – B3

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV



OCMW BRUGGE

- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

51. Opstart verantwoordelijke wonen TBS Mintus

Besluit

Openverklaring van de functie verantwoordelijke wonen in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

Bevorderingsvoorwaarden

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

Verloning

B1 – B2 – B3

Jury

1. Extern: een (voormalig) leidinggevende van deze functie of een expert. Zoals o.a.:
 - Departementshoofd/adviseur ouderenzorg;
 - Directeur WZC
 - Departementshoofd gelijkaardige dienst.
2. Een leidinggevende van de functie;
3. Een selectiecoördinator of bedrijfspsycholoog van de personeelsdienst.

Publicatie

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

Selectieprogramma

1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.



OCMW BRUGGE

2. Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

3. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

52. Jaaroverzicht oninvorderbaar.

Besluit

De raad neemt akte van de € 41.530.08 oninvorderbaar verklaarde bedragen over het jaar 2017.

53. Jaarlijks verslag kasverschillen en giften.

Besluit:

De raad bevestigt dat de kasverschillen en giften van het boekjaar 2017, volgens bijlagen, worden opgenomen in de exploitatierekening van hetzelfde boekjaar van het OCMW en de respectieve OCMW-verenigingen.

54. Toekenning van renteloze voorschotten aan verbonden verenigingen.

Besluit

De raad beslist :

M.b.t. de zorgvereniging Mintus een renteloos voorschot toe te staan van maximaal € 18 mio; de zorgvereniging Mintus verbindt zich ertoe om telkens de voorfinanciering wordt omgezet in een lening, die leningsgelden aan te wenden om de thesaurievoorschotten aan het OCMW Brugge terug te betalen.

Voor deze beslissing is een visum van de financieel beheerder vereist.

55. Financiële regeling opname WZC – reglement borgstelling.

Besluit

De financiële regeling voor opnames in WZC zoals hierboven en in bijlage voorgesteld goed te keuren en in werking te laten treden vanaf 1 april 2018.

56. Bespreking erkenning eerstelijnszone.

Besluit

De raad neemt akte van de toelichting.



OCMW BRUGGE

57. Dienstfietsen (WVG).

Besluit

- 1) 45 stadsfietsen aan te kopen via de groepsaankoop van samen sterker voor een totaalbedrag van 11.205 euro incl. BTW waarvan 6.000 euro wordt betaald door de subsidie van het Pendelfonds en 5.205 euro door het OCMW en de verenigingen.
- 2) Een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking op te starten voor de aankoop van 14 elektrische fietsen en 3 elektrische cargofietsen door middel van publicatie in het Bulletin der Aanbestedingen en de volgende kandidaat-inschrijvers aan te schrijven :

- 1) **Bike World**, Baron Ruzettelaan 415, 8310 Brugge
- 2) **Bike en Co**, Voskenslaan 27, 9000 Gent
- 3) **Fietsen Wanneyn**, Koolkerkse Steenweg 83 bus A, 8000 Brugge
- 4) **Xtreme Bike Bonte**, Spoorwegstraat 394, 8200 Brugge
- 5) **M & F De Scheemaeker**, Lieven Bauwensstraat 11, 8200 Brugge
- 6) **Birger's Bike Shop**, Blankenbergse Steenweg 114, 8000 Brugge
- 7) **Nicotec**, Astridlaan 168A, 8310 Brugge
- 8) **Janssens en zn**, Moerkerkse Steenweg 264-270, 8310 Brugge
- 9) **Provan BVBA**, Smedenstraat 65, 8000 Brugge
- 10) **Delta Bikes**, Kortrijksestraat 141, 8020 Oostkamp
- 11) **Minerva**, Bargiestraat 32, 8900 Ieper
- 12) **Fietsenwinkel Brugge**, Koningin Astridlaan 97, 8200 Sint-Michiels

58. De Zocjes - buitenaanleg (G).

Besluit

De werken inzake de heraanleg van de buitenspeelruimte (met uitzondering van de sportgietvloer) te gunnen aan de firma Mahieu nv, Leo Baekelandlaan 5 te 8460 Oudenburg, voor een bedrag van € 53.144,79 excl. btw, hetzij € 64.305,19 incl. 21% btw.

59. Hoogstraat 9: buitenschilderwerken (WVG).

Besluit

Voor de uitvoering van de buitenschilderwerken Hoogstraat 9, 8000 Brugge een prijsvraag uit te schrijven via de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking onder volgende aannemers:

- | | | |
|-------------------------|--|-------------------|
| - Lycke Marnix | Koornblomme 16 | 8490 Jabbeke |
| - Dauwens Jan | Nieuwe Steenweg 15 | 8377 Zuienkerke |
| - Fiems Dirk | Groenestraat 50 | 8210 Zedelgem |
| - Intertec | Stationstraat 28 | 8490 Jabbeke |
| - Tomas Blaton | Smulstraat 23 | 8310 Sint-Kruis |
| - Sobo@werk vzw | Pathoekeweg 9 A7 | 8000 Brugge |
| - Footstep | Dreef Ter Panne 14,
Bedrijvenzone Z16 | 8000 Brugge |
| - Veron schilderwerken | Weldadigheidstraat 35 | 8730 Beernem |
| - Decruy schilderwerken | Lodewijk De Raetlaan 24A | 8870 Izegem |
| - Vandenberghe Glenn | Doornstraat 93 | 8200 Sint-Andries |
| - Lanckriet Birger | Veldstraat 54 | 8200 Sint Michels |
| - Decoratie Tilly | Daverlostraat 189 | 8310 Assebroek |

Voor eensluidend uittreksel:
Namens de Raad:

De secretaris,
Christian Fillet

De voorzitter,
Dirk De fauw