



## BESLUITENLIJST

### Raad voor maatschappelijk welzijn dd. 21.12.2018

Aanwezig: De fauw Dirk, voorzitter.  
Merlevede Aagje, Demuyt Wim, Demarest Jos, Hoppe Heidi, Chevalier Jonathan, Bruggeman Benedikte, Van Hoorebeke Françoise, Steel Koen, De Plancke Jean-Marie, Nollet Viviane, Boussemaere Joël, Blondeel Philip, raadsleden.  
Fillet Christian, secretaris.  
Carton Kimberley, Van Quakebeke Isabelle, notulist.

De openbare zitting begint om 17u00 in de raadzaal van de OCMW-hoofdzetel, Ruddershove 4 te 8000 Brugge.

#### **1. Goedkeuring proces-verbaal dd. 23.11.2018.**

Het proces-verbaal dd. 23.11.2018 wordt goedgekeurd.

#### **2. Evaluatie bestuursakkoord 2013 - 2018.**

De raad neemt akte van de presentatie over de gerealiseerde projecten uit bestuursakkoord 2013-2018. Er is ruimte om vragen te stellen.

#### **3. Overeenkomst met Balie West-Vlaanderen (advocaten-stagiairs).**

##### **Besluit**

De raad beslist akkoord te gaan met de overeenkomst in bijlage tussen OCMW Brugge & verenigingen en de Balie West-Vlaanderen.

#### **D.1. Overdracht kunstpatrimonium OCMW dat zich bevindt in het klooster van de Hospitaalzusters van Sint-Jan.**

##### **Besluit**

De raad besluit haar kunstpatrimonium, zoals in de lijsten hierbij, te voegen bij de niet museale kunstcollectie van het OCMW.

Een ontwerp van overeenkomst tussen de Hospitaalzusters van Sint-Jan en het OCMW zal opgemaakt worden.

#### **4. Boekhouder (Adjunct-rekenplichtige administratie maatschappelijke dienstverlening)-opstartformulier.**

##### **Besluit**

De Raad beslist het selectieprogramma voor de functie van adjunct-rekenplichtige als volgt vast te leggen:



OCMW BRUGGE

**I. Openverklaring van de functie adjunct-rekenplichtige – administratie maatschappelijk werk**

**Soort:**

Aanwerving	ja	Contractueel
Bevordering	ja	Contractueel bevordert contractueel Statutair bevordert statutair
Interne Personeelsmobiliteit	ja	Contractueel blijft contractueel Statutair blijft statutair

→ Aanleg werfreserve

**Deelnemingsvoorwaarden:**

Aanwerving:	Algemene aanwervingsvoorwaarden + Bijzondere aanwervingsvoorwaarden: Bachelordiploma accountancy/boekhouding.
-------------	---

Bevordering:	Algemene bevorderingsvoorwaarden + Bijzondere bevorderingsvoorwaarden: a) De graad bekleden van administratief medewerker b) Bachelordiploma accountancy/boekhouding.
--------------	--

Interne Personeelsmobiliteit:	Algemene voorwaarden omtrent interne personeelsmobiliteit Bijzondere voorwaarden inzake interne personeelsmobiliteit: Bachelordiploma accountancy/boekhouding.
-------------------------------	--

Toegelaten kandidaten	Laatstejaarsstudenten	ja
-----------------------	-----------------------	----

**Verloning:**

Volgens aanwervingsvoorwaarde:	B1-B2-B3
--------------------------------	----------

**Overname anciënniteit bij aanwerving:**

Overname geldelijke anciënniteit:	ja	Max. 10 jaar
Overname schaalanciënniteit:	nee	

**II. juryleden:**

**Jury**

1. Extern: oefent/oefende een gelijkaardige functie uit, een (voormalig) leidinggevende van deze functie of een expert. Zoals o.a.:
  - Hoofdboekhouder
  - Financieel directeur
  - Financieel beheerder
2. Een leidinggevende van de functie;
3. Een selectiecoördinator of bedrijfspsycholoog van de personeelsdienst.



OCMW BRUGGE

**III. Publicatie:**

Bij bevordering of interne personeelsmobiliteit:

TIGNUM: ja

Dienstmededeling: ja

Bij aanwerving:

Jobsite OCMW

zondagskrant

website VDAB

andere

**IV. selectieprogramma**

Programma	Inhoud	Voorwaarden tot slagen
Deel 1	<b>Schriftelijke proef:</b> Via een schriftelijke proef worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving. De mogelijkheid bestaat erin dat de kandidaten gebruik dienen te maken van een PC om de proef op te lossen.	- is eliminerend - de punten staan op 50 - minimum 50% behalen om door te gaan naar het volgende deel
Deel 2	<b>Mondelinge proef:</b> Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen: <ul style="list-style-type: none"><li>- Overlopen van het CV</li><li>- Peilen naar de motivatie</li><li>- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.</li><li>- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.</li></ul>	- is eliminerend - de punten staan op 50 - minimum 50 % behalen om te slagen in deze proef
Totaal	Om in het totaal te slagen moeten kandidaten:	Voor deel 1 en 2 samen minimum 60% behalen

**5. Openverklaring - animator TBS Mintus.**

**Besluit**

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie animator in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

**Bevorderingsvoorwaarden**

- Algemene bevorderingsvoorwaarden
- Houder van een visum van zorgkundige

**Verloning**

C1 – C2

**Publicatie**

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.



OCMW BRUGGE

### **Selectieprogramma**

#### 1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

#### 2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen. Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend. Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

### **6. Openverklaring - deskundige administratie TBS Mintus.**

#### **Besluit**

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie deskundige administratie in:

- V. Bevordering: statutair naar statutair
- VI. Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

#### **Bevorderingsvoorwaarden**

VII. Algemene bevorderingsvoorwaarden

#### **Verloning**

B1 – B2 – B3

#### **Publicatie**

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

### **Selectieprogramma**

#### 1. Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

#### 2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.



OCMW BRUGGE

- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

## **7. Openverklaring - dossierbeheerder TBS Mintus.**

### **Besluit**

De Raad besluit tot:

Openverklaring van de functie dossierbeheerder in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

### **Bevorderingsvoorwaarden**

- Algemene bevorderingsvoorwaarden

### **Verloning**

B1-B3

### **Publicatie**

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

### **Selectieprogramma**

#### 1. Schriftelijke proef

Via een gevalsstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

#### 2. Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.

Beide proeven staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.



OCMW BRUGGE

## **8. Openverklaring - hoofdgeriatisch verpleegkundige TBS Mintus.**

### **Besluit**

De raad besluit tot:

Openverklaring van de functie hoofdgeriatisch verpleegkundige in:

- Bevordering: statutair naar statutair
- Interne personeelsmobiliteit: statutair naar statutair

Met aanleg werfreserve.

### **Bevorderingsvoorwaarden**

- Algemene bevorderingsvoorwaarden;
- Houder van een bachelor of gegradueerd verpleegkundige (= de vroegere A1)
- Relevante ervaring in de zorgsector (min. 4 jaar)
- Een masterdiploma behalen binnen de 2 jaar na de aanstelling of de kaderopleiding starten binnen het jaar na de aanstelling en het behalen van het diploma binnen de 2 jaar na de start van de opleiding.

### **Verloning**

BV5

### **Publicatie**

Interne publicatie via Tignum en dienstmededeling.

### **Selectieprogramma**

- Schriftelijke proef

Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.

- Assessment

De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.

- Mondelinge proef

Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen:

- Overlopen van het CV
- Peilen naar de motivatie
- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.
- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.



OCMW BRUGGE

Het assessment is adviserend.

Proef 1 en 3 staan op 50 punten en zijn eliminerend.

Op elke proef moet minstens 50 % behaald worden om te mogen doorgaan, en in totaal 60 % om geslaagd te zijn.

### **9. Formatiewijziging - technische dienst.**

#### **Besluit**

De Raad beslist akkoord te gaan met voorstel tot formatiewijziging.

### **10. Formatiewijziging - directeur thuiszorg.**

#### **Besluit**

De Raad beslist akkoord te gaan met voorstel tot formatiewijziging.

### **11. Openverklaring - directeur thuiszorg TBS Mintus.**

#### **Besluit**

De raad besluit tot:

#### **I. Openverklaring van de functie Directeur Thuiszorg**

##### **Soort:**

Bevordering:	ja	Contractueel bevordert contractueel Statutair bevordert statutair
Interne Personeelsmobiliteit	ja	Contractueel blijft contractueel Statutair blijft statutair

→ Aanleg werfreserve

##### **Deelnemingsvoorwaarden:**

Bevordering:	Algemene bevorderingsvoorwaarden
--------------	----------------------------------

Interne Personeelsmobiliteit:	Algemene voorwaarden omtrent interne personeelsmobiliteit
-------------------------------	---

Toegelaten kandidaten	Laatstejaarsstudenten	ja
-----------------------	-----------------------	----

##### **Verloning:**

Volgens aanwervingsvoorwaarde:	A4a-A4b
--------------------------------	---------

#### **II. juryleden:**

##### **Jury**

1. Extern: een (voormalig) leidinggevende van deze functie of een expert. Zoals o.a.:
  - Departementshoofd/adviseur ouderenzorg;
  - Directeur Thuiszorg
  - Departementshoofd gelijkaardige dienst.
2. Een leidinggevende van de functie;
3. Een selectiecoördinator of bedrijfspsycholoog van de personeelsdienst.



OCMW BRUGGE

III. Publicatie:

Bij bevordering of interne personeelsmobiliteit:

TIGNUM : ja

Dienstmededeling : ja

IV. selectieprogramma

Programma	Inhoud	Voorwaarden tot slagen
• Deel 1	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Schriftelijke proef:</b></li><li>• Via een gevalstudie, een rollenspel en/of een praktijkoefening worden de kandidaten gescreend op hun kennis en relevante competenties beschreven in de functiebeschrijving.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- is eliminerend</li><li>- de punten staan op 50</li><li>• - minimum 50% behalen om door te gaan naar het volgende deel</li></ul>
Deel 2	<b>Assessment:</b> De competenties van kandidaten worden door een extern bureau, gespecialiseerd in assessments, beoordeeld volgens de principes van de GAUSS-curve.	<ul style="list-style-type: none"><li>- beoordeling in 3 categorieën:<ul style="list-style-type: none"><li>• geschikt</li><li>• potentieel maar met groeipunten</li><li>• niet geschikt</li></ul></li><li>- is adviserend</li></ul>
Deel 3	<b>Mondelinge proef:</b> Bestaat uit een gestructureerd interview met volgende onderwerpen: <ul style="list-style-type: none"><li>- Overlopen van het CV</li><li>- Peilen naar de motivatie</li><li>- Peilen naar de relevante competenties voor de functie a.d.h.v. vroegere ervaring en handelingen.</li><li>- Eventueel kan een mondelinge bevraging van de schriftelijke en/of praktische proef aan bod komen.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- is eliminerend</li><li>- de punten staan op 50</li><li>- minimum 50 % behalen om te slagen in deze proef</li></ul>
Totaal	Om in het totaal te slagen moeten kandidaten:	Voor deel 1 en 3 samen minimum 60% behalen

12. **Kostprijs studies project BTW-éénheid.**

**Titel** Kostprijs studies project BTW-éénheid

**Betref** OCMW Brugge

KL.:

Armoedetoets

Communicatietoets

**Bijlagen:** /

**Kopie overgemaakt aan:** /

**Advies bijgevoegd van:** /

**Opgemaakt op:** 17.12.2018

**Door:** Financiële dienst





Hierbij een overzicht van de gemaakte kosten in kader van het project BTW-éénheid:

Oms. individuele rekening	Factuurjr	Factuurnr	Journ	Bedrag	Commentaar	Datum	Vervaldatum	Lev.Factuurnr
Pricewaterhousecoopers Belgium	2018	326	AIN	13 624,61 €	Begeleiding BTW-éénheid	30/09/2018	30/10/2018	38508907
Pricewaterhousecoopers Belgium	2018	223	AIN	15 246,00 €	Begeleiding BTW-éénheid	26/06/2018	26/07/2018	38506469
Pricewaterhousecoopers Belgium	2018	177	AIN	14 036,00 €	Begeleiding BTW-éénheid	21/05/2018	20/06/2018	38504570
				<b>42 906,61 €</b>				

De begeleidingsopdracht BTW-éénheid werd gegund en toegewezen aan PricewaterhouseCoopers voor een totaal ereloon van € 12.500 excl. BTW.

Vervolgens werd deze opdracht op vraag van het bestuur uitgebreid met de vraag om te onderzoeken of het OCMW Brugge kan opgenomen worden in de op te richten BTW-éénheid. En zo ja, welke gevolgen dit heeft op het vlak van de BTW.

In dat verband heeft PricewaterhouseCoopers een schriftelijk rapport overgemaakt op 8 augustus 2018 met hun conclusies. Op basis van het rapport heeft het bestuur beslist om het OCMW Brugge op te nemen als lid van de BTW-éénheid en het aanvraagdossier van de BTW-éénheid hiermee in lijn te brengen.

Voor de uitbreiding van de opdracht werd er afgesproken om te werken tegen een vast gemiddeld manuurtarief van € 200 excl. BTW, overeenkomstig offerte van 14 maart 2018.

### **13. Budgetwijziging nr.2 in 2018.**

#### **Besluit:**

De budgetwijziging 2018/2 voor het OCMW Brugge vast te stellen.

### **14. Begrafenissen 2019-2020 (WVG).**

#### **Besluit**

Een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking op te starten met als doel het uitvoeren van begrafenissen voor behoeftigen tot eind 2021 aan een begrafenisondernemer toe te wijzen. Hierbij worden alle Brugse begrafenisondernemers aangeschreven.

### **15. Aankoop dienstwagens dienstjaar 2017 en 2018 (G)**

#### **Besluit**

1. De levering van voertuigen te gunnen aan:

**Perceel 1**, Technische dienst type 1 en 2: Demeyere NV, Westkapellestaat te 8301 Knokke-Heist met vestiging te Brugge, Pathoekeweg 11 voor de prijs van: Type 1: Nissan NV400 € 36.045,90 incl. btw en type 2: Renault Kangoo € 21.066,18 incl. btw

**Perceel 2**, Maaltijdbedeling type 1 en 3: Demeyere NV, Westkapellestaat te 8301 Knokke-Heist met vestiging te Brugge, Pathoekeweg 11 voor de prijs van: Type 1: Nissan NV200 6 wagens: € 119.717,40 incl. btw en type 3: Nissan NV200 voldoet niet aan de voorwaarden van het lastenboek omdat de Vebabox niet kan gemonteerd worden in de laadruimte van de wagen door verbreding van de afscheiding tussen laadruimte en zetels.

**Perceel 3**, vereniging Riddersstove: Eagle Truck Center BVBA, Menensesteenweg 34 te 8890 Moorslede met vestiging te Brugge, Pathoekeweg 11K voor de prijs van: voor 3 wagens IVECO € 226.149,36 incl. btw.

**Perceel 4**: Vereniging Ons Huis: Demeyere NV, Westkapellestaat te 8301 Knokke-Heist met vestiging te Brugge, Pathoekeweg 11 voor de prijs van: Nissan NV400 € 32.609,50 incl. btw



OCMW BRUGGE

**Perceel 5:** Vereniging WOK: Demeyere NV, Westkapellestaat te 8301 Knokke-Heist met vestiging te Brugge, Pathoekeweg 1 voor de prijs van: Nissan NV400 € 29.033,95 incl. btw

**Perceel 6:** Hoofdzetel-dienst informatica: Demeyere NV, Westkapellestaat te 8301 Knokke-Heist met vestiging te Brugge, Pathoekeweg 11 voor de prijs van: Renault Kangoo € 19.849,78 incl. btw

**Perceel 7:** Vereniging SAS- De Kaba: Demeyere NV, Westkapellestaat te 8301 Knokke-Heist met vestiging te Brugge, Pathoekeweg 11 voor de prijs van: Renault Kangoo 21.066,18 incl. btw (idem als perceel 1 type 2).

**Perceel 8:** Dienstcentra: Demeyere NV, Westkapellestaat te 8301 Knokke-Heist met vestiging te Brugge, Pathoekeweg 11 voor de prijs van: Renault Kangoo 21.066,18 incl. btw (idem als perceel 1 type 2).

2. Wegens het niet ontvangen van offertes die voldoen aan de voorwaarden van het lastenboek voor het perceel 2 type 2 en 3 voor de maaltijdbedeling, een nieuwe aanbesteding uit te schrijven via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking bij:
- Garage Demeyere NV, Pathoekeweg 11 te 8000 Brugge
  - Garage Degroote, Kolvestraat 76 te 8000 Brugge
  - Deboo Autobedrijf, Oostendsesteenweg 157 te 8000 Brugge
  - Volkswagen Raes, Kleine Pathoekeweg 2 te 8000 Brugge
  - Groep Linden, Pathoekeweg 112 te 8200 Brugge
  - Garage Scheerens, Pathoekeweg 17 te 8000 Brugge
  - TH Trucks Brugge, Gotevlietstraat 49 te 8000 Brugge

## **16. Zuienkerke - verkoop Imewo.**

### **Besluit**

Het Bijzonder Comité eigendommen adviseert over te gaan tot de verkoop aan IMEWO van het deel van de percelen gelegen te Zuienkerke, 4<sup>de</sup> afdeling, sectie A, nrs. 347 en 348, met een totale oppervlakte van 133,43m<sup>2</sup> volgens het opmetingsplan, tegen de schattingsprijs van € 737,30.

## **17. Baron Ruzettelaan 114 - volmacht authentieke akte.**

Persoonlijke levenssfeer.

## **18. Oostkamp - plaatsen van windturbines (WVG)**

### **Besluit**

Akkoord te gaan met het bestek zoals opgemaakt door de Technische Dienst en aldus over te gaan tot een procedure onderhandeling zonder bekendmaking tussen de volgende firma's:

- |                    |                |
|--------------------|----------------|
| - EDF-Luminus NV   | Brussel        |
| - Wase Wind        | St-Gillis-Waas |
| - Ecopower         | Antwerpen      |
| - Engie-Electrabel | Brussel        |
| - Aspiravi         | Harelbeke      |
| - Electrawinds     | Oostende       |
| - Eneco Belgium nv | Mechelen       |
| - Northwind (Rebo) | Oostende       |
| - BeauVent         | Diksmuide      |



OCMW BRUGGE

**D.2. Windworp - Vente 5 lot 3 - Hoffmann.**

**Besluit**

Akte te nemen dat hout uit de bosgebieden "R'Mester, R'Mester-Heritages" uit de hand verkocht werd aan Hoffmann Trade SA, Atzerath 34 te 4780 Sankt-Vith, voor een bedrag van € 25.640,00 excl. btw of € 26.152,80 incl. 2% btw.

**19. Mededeling.**

**Projectaanvraag verhoging van het aantal doorgangswoningen.**

Begin december 2018 lanceerde de POD MI de projectoproep "Sociale innovatie in de strijd tegen dakloosheid en doorgangswoningen 2018". De projectoproep richt zich uitsluitend naar de OCMW's met als doel het verhogen van het aantal doorgangswoningen in de gemeente. De projectaanvraag moet uiterlijk op 18 januari 2019 ingediend worden via de website van de POD MI. We zouden met het OCMW Brugge een subsidieaanvraag indienen voor de Katelijnestraat 81. Voor de verbouwingswerken zal het maximale subsidiebedrag van € 60.000 aangevraagd worden.

**D.3. Goedkeuring ter zitting gemaakt verslag dd. 21.12.2018.**

Het verslag wordt goedgekeurd

Voor eensluidend uittreksel:  
Namens de Raad:

De wnd. algemeen directeur,

Johan Coens

De voorzitter,

Dirk De fauw.