

Richtlijnen voor het gebruik van persoonlijke telefoons op het werk

Het gebruik van mobiele telefoons is niet meer weg te denken, ook niet op de werkvloer. Om een positieve en professionele werkomgeving te waarborgen, zijn enkele richtlijnen opgesteld voor het gebruik van je persoonlijke mobiele telefoon tijdens werktijd.

Deze nota wil jou duidelijkheid geven over de **voorwaarden waaronder je jouw telefoon op het werk kunt gebruiken**. De leidraad hiervoor zijn een kwalitatieve dienstverlening aan onze cliënten en het bevorderen van een goede relatie met je collega's.

De volgende voorwaarden gelden voor het gebruik van je persoonlijke mobiele telefoon of smartphone op het werk:

- Zet de cliënt altijd op de eerste plaats. Jouw bel- en surfgedrag mag **niet ten koste gaan van je werk**.
- **Respecteer de privacy** van je cliënt (*) of collega. Als je foto's neemt of videobelt, zorg er dan voor dat de persoon niet in beeld komt, tenzij die expliciet toestemming gaf.

Je mag je persoonlijke smartphone op de werkvloer gebruiken om e-mails van het werk, verslagen en info op TROEF te lezen. **Privéverkeer** — zoals sociale media, bankzaken, gamen, niet-werkgerelateerde video's en onlineshopping — **is niet toegestaan**.

Algemeen geldt dat je je **telefoon niet gebruikt** als je:

- aan het rijden bent met een voertuig;
- maaltijden bereidt (omwille van HACCP-regels) of de keuken aan het reinigen bent;
- in een potentieel gevaarlijke situatie zit (werken op hoogte, elektrische installaties herstellen...);
- cliënten verzorgt of begeleidt tijdens het eten;
- een activiteit/atelier begeleidt, tenzij dit voor de activiteit vereist is;
- toezicht houdt op kinderen of ze aan het verzorgen bent;
- gesprekken voert met cliënten of hun familieleden;
- vergadert of een overdracht doet aan collega's;
- een voorbeeldfunctie hebt (bijv. doelgroepmedewerkers begeleiden).

(*) Hiermee bedoelen we alle cliënten, klanten, bewoners, burgers, externen... aan wie de medewerker van het OCMW en de welzijnsverenigingen diensten levert.

Contact: Ellen Claeys, HR Business Partner — ellen.claeys@mintus.be — 050 32 75 01

